

**Curso sobre Noções de Licitações**

**Brasília, 27 de Julho de 2018.**

**Brasília, 14 de Setembro de 2018.**

**Brasília, 09 de Novembro de 2018.**

**APRESENTAÇÃO**

Capacitar e atualizar os servidores sobre a Lei nº 8.666/93 de 21 de junho de 1993 e suas alterações. Este curso visa apresentar cuidadosamente o procedimento licitatório, tratando desde os princípios básicos que abordam as principais noções relativas às licitações quanto aos ContratosAdministrativos.

**OBJETIVO**

Os participantes deverão compreender e analisar a legislação relacionada aos procedimentos licitatórios e de dispensa e inexigibilidade, identificar aspectos polêmicos e otimizar procedimentos usuais.

**PÚBLICO ALVO**

Servidores públicos federais, estaduais e municipais que atuam, ou desejam atuar, na área de licitações, Servidores públicos federais, estaduais e municipais.

**METODOLOGIA**

Aula expositiva/participativa

Oficinas pedagógicas

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

1. Princípios e definições

2. Modalidades e tipos de licitações

3. Características e especificidades da modalidade pregão

4. O sistema normativo de regência do pregão: princípios e regras

5. Parâmetros para aplicação de normas e solução de problemas no pregão

6. Características e especificidades da modalidade pregão

7. Fase interna

8. Fase externa

9. Registro cadastral

10. Homologação e adjudicação

11. Revogação e anulação

12. Recurso

13. Dispensa e inexigibilidade

14. Sanções administrativas e penais

**INSTRUTOR:**

**EQUIPE ONIX DE FACILITADORES**

**LOCAL E DATA**

**Brasília, 11 de Maio de 2018.**

**Brasília, 08 de Junho de 2018.**

**Brasília, 13 de Julho de 2018.**

**Brasília, 14 de Setembro de 2018.**

**Brasília, 09 de Novembro de 2018.**

**Local: Parlamundi LBV - SGAS I - Asa Sul, Brasília - DF**

**Carga Horária: 08 h**

**Horário: 08h às 18h**

**Investimento: R $ 1.990,00 (Um mil novecentos e noventa reais).**

**Incluso: Material de Apoio, Certificado de participação, Coffee Break e Pastas de couro.**

**OBSERVAÇÕES:**

O Empenho deverá ser enviado para o fax **(61) 30326507** no máximo até 3 (três) dias antes da realização do evento. Em caso do não envio, não será confirmada a inscrição dos servidores. **CANCELAMENTOS e/ou SUBSTITUIÇÕES:** Os Cancelamentos deverão ser informados até 5 (cinco) dias antes do evento. Todas as informações complementares deverão ser feitas por escrito.

A Inscrição será confirmada somente após o envio da Nota de Empenho ou comprovante de pagamento.

**A ONIX CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL** realiza treinamentos “in company”, adequando seu conteúdo programático de acordo com as necessidades de sua Organização, com excelente custo-benefício. Solicite-nos uma proposta.

**Mais informações:** Fone: 61 3032 6538/Fax 30326507 /92773453

E-Mail: ONIXCAPACITAÇÃO@GMAIL.COM

Site: [WWW.ONIXCAPACITACAO.COM.BR](http://www.onixcapacitacao.com.br/)

CNPJ: 12.314.418/0001-52

Endereço: ST SHC/NORTE CL QUADRA 105 Bloco A Sala 114

70.734.510 - Asa Norte - BRASÍLIA – DF

**Somos cadastrados no SICAF.**